



atempo macht Bildung und Karriere barrierefrei

Unser Auftrag

atempo hilft dabei,
dass Menschen mit Lernschwierigkeiten und Behinderungen
lernen und Schulungen machen können.
Menschen mit Lernschwierigkeiten und Behinderungen
haben dadurch die Möglichkeit,
dass sie in der Arbeits-Welt Erfolg haben.

Für unsere Teilnehmerinnen und Teilnehmer
suchen wir Arbeits-Bereiche,
die für sie interessant sind und wo sie etwas tun,
was sie besonders gut können.

Dadurch stellen wir sicher,
dass Menschen mit Lernschwierigkeiten und Behinderungen
in verschiedenen Arbeits-Bereichen,
gemeinsam mit Menschen
ohne Lernschwierigkeiten und Behinderungen arbeiten.

Unsere Ziele

Bei den Schulungen von atempo
ist der Lernstoff so gemacht,
dass er leicht verständlich ist.
Außerdem kann man die Schulungs-Räume
barrierefrei und sehr leicht erreichen.
Bei uns lernen alle in ihrem Tempo
und so, wie sie es besonders gut können.

Wer bei uns eine Schulung macht,
hat man nach dieser Schulung viele Möglichkeiten.
Zum Beispiel:

- weiterführende Ausbildung
- Lehre
- Fachschule
- Teil-Qualifizierung
- fixe Anstellung

Internet:

www.atempo.at

Aber wir kümmern uns nicht nur um die Schulung.
Wir kümmern uns auch darum,
dass sich unsere Teilnehmerinnen und Teilnehmer
persönlich weiter entwickeln.

Wir versuchen zu helfen,
wenn jemand Angst vor etwas hat oder unsicher ist.
Zum Beispiel üben wir mit unseren
Teilnehmerinnen und Teilnehmern,
wie man öffentliche Verkehrsmittel benutzt.
Öffentliche Verkehrsmittel sind zum Beispiel
Straßenbahn, Bus, Zug oder U-Bahn.

atempo arbeitet eng mit mehreren Firmen zusammen.
bei denen unsere Teilnehmerinnen und Teilnehmer
während der Schulung auch Praktika machen können.
Gemeinsam mit den Firmen schauen wir darauf,
dass von Anfang an bei der Arbeit alles gut geht.
Das heißt, wir begleiten und beraten
unsere Teilnehmerinnen und Teilnehmer
und auch die Firmen, bei denen sie arbeiten.

Wie arbeiten wir?

Wenn ein Mensch mit Lernschwierigkeiten
und Behinderungen zu uns kommt,
schauen wir uns mit ihm gemeinsam an,
was er besonders gut kann und was er gerne macht.

Dadurch können die Trainerinnen und Trainer
den Teilnehmerinnen und Teilnehmern
später besonders gut bei dem helfen, was sie gerade lernen.

Wir unterstützen unsere Teilnehmerinnen und Teilnehmer
in vielen verschiedenen Bereichen.

Zum Beispiel:

- bei der Planung des Berufs-Lebens
- bei speziellen Schulungen
- bei einem Praktikum
- bei der Jobsuche
- in der ersten Zeit in einem Job

Wir verwenden auch E-Learning.
E-Learning heißt, dass man bei uns auch zu Hause am Computer lernen kann.

Hauptsächlich arbeiten wir in diesen Bereichen:

- Computer-Arbeit.
Dabei bereiten wir unsere Teilnehmerinnen und Teilnehmer auch auf Prüfungen vor.
Zum Beispiel auf den "Computer-Führerschein".
- Büro-Arbeit.
Dabei lernen unsere Teilnehmerinnen und Teilnehmer, was man in einem Büro arbeitet und wie man diese Kenntnisse anwendet.
- Selbstvertretung und Interessens-Vertretung.
- Wie man sich am Arbeits-Platz verhalten muss.
- Wie man sich richtig für einen Arbeitsplatz bewirbt.
- Wie man selbstbewußter und sicherer wird.

Außerdem kann man auch ein Praktikum im Ausland machen.

Wir suchen ständig nach neuen Arbeits-Möglichkeiten für unsere Teilnehmerinnen und Teilnehmer.

Wenn unsere Teilnehmerinnen und Teilnehmer bei einer Firma ein Praktikum machen, werden sie von uns sehr gut vorbereitet.

Außerdem helfen wir bei Gesprächen zwischen den Firmen und den Praktikantinnen und Praktikanten.
Wenn es Probleme oder Fragen gibt, können die Firmen noch jahrelang mit uns reden.
Das ist deshalb wichtig, damit Arbeits-Plätze lange erhalten bleiben können.

Welche Möglichkeiten haben wir?

Unsere Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter haben sehr viel Erfahrung in ihrer Arbeit.
Sie sind Expertinnen und Experten und haben viel Erfahrung mit Schulungen.

von Menschen mit Lernschwierigkeiten und Behinderungen.

Unsere Schulungs-Räume sind barrierefrei und technisch sehr gut ausgestattet. Außerdem gibt es genug Räume, damit wir in kleinen Gruppen arbeiten können und Gespräche mit allen Teilnehmerinnen und Teilnehmern führen können.

Warum sind wir erfolgreich?

Wenn die Schulung bei Bildung und Karriere erfolgreich war, sollten die Teilnehmerinnen und Teilnehmer diese Dinge können:

- wissen, wie man sich an einem Arbeits-Platz verhalten muss
- selbstbewusst sein
- sich mit ihren Rechten und Pflichten am Arbeits-Platz auskennen
- mit dem Computer arbeiten können
- Büro-Arbeit machen können
- bei mehreren Praktika Erfahrungen gemacht haben
- eine Mappe für ihre Bewerbungen haben
- ein Bewerbungsgespräch führen können

Für die Teilnehmerinnen und Teilnehmer war die Schulung erfolgreich, wenn sie danach zum Beispiel in einer Firma arbeiten können oder eine Lehre machen. Oder in einer anderen Einrichtung weiter lernen.

Wir haben unser Ziel erreicht, wenn unsere Teilnehmerinnen und Teilnehmer wissen, was sie im Leben erreichen können. Dazu gehört, dass sie einen Arbeits-Platz haben so wie andere Menschen in unserer Gesellschaft.